



République Française  
Département : GARD  
Arrondissement : Nîmes  
**SOUSTELLE - Commune**

Séance du mardi 30 septembre 2025  
Délibération N° DE\_2025\_020

| NOMBRE DE MEMBRES                      |          |            |
|----------------------------------------|----------|------------|
| En exercice                            | Présents | Votants    |
| 11                                     | 7        | 8          |
| Date de la convocation :<br>23/09/2025 |          |            |
| Pour                                   | Contre   | Abstention |
| 8                                      | 0        | 0          |
| Résultat du vote : adoptée             |          |            |

Le trente septembre deux mille vingt-cinq, à 18 heures 00, le conseil municipal régulièrement convoquée, s'est réunie au nombre prescrit par la loi dans le lieu habituel de ses séances (Salle du conseil), sous la présidence de RIBOT Georges.

Présents : RIBOT Georges, OZIL Jean-Pierre, BRUNEL Laurent, KUBANI Sebastien, NOGARET Jerome, SOLEIROL Claude, VOILLIOT Loic

Représentés : PRIVAT Christian représenté par OZIL Jean-Pierre

Absents : COEURDACIER DE GESNES Ophelie, LINGERAT Celine, PRIVAT Eric

Conformément à l'article 2121-15 du CGCT, KUBANI Sebastien est nommé(e) à l'unanimité secrétaire de séance.

**Objet : Création d'un emploi permanent d'Adjoint Administratif Principal de 2ème Classe**

**Le Maire de Soustelle informe l'assemblée :**

Conformément à l'article L.313-1 du code général de la fonction publique, les emplois de chaque collectivité ou établissement sont créés par l'organe délibérant de la collectivité ou de l'établissement.

Il appartient donc au conseil municipal de fixer l'effectif des emplois nécessaires au fonctionnement des services. En cas de réorganisation des services, la décision est soumise à l'avis préalable du Comité Technique.

Considérant que les besoins du service nécessitent la création d'un emploi permanent d'Adjoint Administratif.

**Le Maire de Soustelle propose à l'assemblée :**

La création d'un emploi permanent d'**Adjoint Administratif PRINCIPAL DE 2ème CLASSE** à temps non complet à raison de **30h/35ieme** pour les **fonctions de secrétaire de mairie** à compter du **01/12/2025**.

Cet emploi devra être pourvu par un fonctionnaire.

Cet emploi pourra être pourvu, dans l'hypothèse où le recrutement d'un fonctionnaire s'avérerait infructueux, par un agent contractuel, conformément aux conditions fixées par les articles L.332-8 et L.332-14 du code général de la fonction publique.

Cet emploi sera pourvu par un agent relevant de la catégorie **C** de la filière **administrative**, du cadre d'emplois de **Adjoint Administratif Territoriaux** au grade d'**Adjoint Administratif PRINCIPAL DE 2ème CLASSE**.

**Le conseil municipal, après en avoir délibéré :**

Vu le code général de la fonction publique,

Vu la délibération relative au régime indemnitaire n° **D2019\_20** en date du **03 décembre 2019**,

Vu le tableau des emplois,

Considérant qu'il est nécessaire de créer un emploi permanent pour répondre aux nécessités du service,

**DECIDE**

**Article 1 :** De créer l'emploi permanent d'**Adjoint Administratif Principal de 2ème CLASSE** à temps non complet à raison de **30/35ème** de catégorie **C** à compter du **01/12/2025**.

Date de transmission de l'acte: 02/10/2025

Date de reception de l'AR: 02/10/2025

030-213003239-DE\_2025\_020-DE

A G E D I

DE\_2025\_020

**Article 2 :** De modifier, en conséquence, le tableau des effectifs comme suit, à compter du **01/12/2025**:

| ADMINISTRATIF        |                                                      |           |                 |                 |                    |
|----------------------|------------------------------------------------------|-----------|-----------------|-----------------|--------------------|
| EMPLOI               | GRADE(S)                                             | CATEGORIE | ANCIEN EFFECTIF | NOUVEL EFFECTIF | DURÉE HEBDOMADAIRE |
| Secrétaire de mairie | A d j o i n t Administratif                          | C         | 1               | 0               | TNC 30H            |
| Secrétaire de mairie | A d j o i n t Administratif Principal de 2ème Classe | C         | 0               | 1               | TNC 30H            |

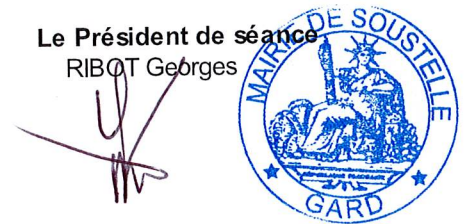
**Article 3 :** D'autoriser Monsieur le maire à recruter un agent par voie statutaire ou, à défaut contractuelle, et à signer les actes afférents.

**Article 4 :** Que les crédits nécessaires seront inscrits au budget.

**Article 5 :** Que Monsieur le maire est chargé de prendre toutes les mesures nécessaires à l'exécution de la présente délibération.

**Le secrétaire de séance**  
KUBANI Sebastien

**Le Président de séance**  
RIBOT Georges



le **Maire** certifie, sous sa responsabilité, le caractère exécutoire de cet acte, et informe qu'il peut faire l'objet d'un recours auprès du Tribunal Administratif de NÎMES dans un délai de deux mois à compter de sa publication et sa transmission aux services de l'État.

Certifié exécutoire compte tenu de :  
- la transmission en préfecture le : 2/10/2025  
- la publication le : 6/10/2025

Date de transmission de l'acte: 02/10/2025  
Date de reception de l'AR: 02/10/2025  
030-213003239-DE\_2025\_020-DE  
A G E D I

DE\_2025\_020